



LB≡BW CREM

Die strategischen und operativen Immobilienentscheidungen im Real Estate Management der Landesbank Baden-Württemberg (LBBW) sind geprägt von einem ganzheitlichen und nachhaltigen Lebenszyklusmodell der Immobilien. Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH ist für das wertorientierte und effiziente Management des gesamten Real Estate Portfolio der LBBW mit einem Verkehrswert von über 1 Mrd. Euro und rund 450.000 m² Büro-, Filial- und Serviceflächen verantwortlich. Die LBBW CREM vertritt als agiles Kompetenzzentrum mit hoher Kunden- und Lösungsorientierung die Interessen der LBBW in allen immobilienwirtschaftlichen Belangen gegenüber Dienstleistern, Mietern, Vermietern und Eigentümern und übernimmt u.a. die Leitung unterschiedlichster Immobilienprojekte, unterstützt die LBBW bei Großprojekten wie bspw. bei der Einführung von modernen Arbeitswelten/New Work, der Filialwelt der Zukunft und bei großen Umbau- und Sanierungsprojekten.

Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH sucht am Standort Stuttgart unbefristet in Vollzeit eine/n

Controller/in (m/w/d)

Ausgewählte Aufgaben, die wir Ihnen gerne übertragen:

- Controlling des eigen- und fremdgenutzten Immobilienportfolios der LBBW
- Koordination Mittelfristplanung, Wirtschaftsplan und unterjährige Hochrechnungen (Mieten, Nebenkosten, Abschreibungen, Bau)
- Schnittstelle zu den internen Fachabteilungen sowie zur LBBW, um eine effektive und effiziente Zusammenarbeit sicherzustellen.
- Verantwortung für die Definition, Überwachung und Analyse von Kennzahlen
- Erstellung und Weiterentwicklung von Reportings, Bearbeitung von Ad-hoc-Anfragen, Berichterstattung an die Geschäftsführung und die LBBW
- Kaufmännische Begleitung von Entscheidungsvorlagen, Durchführung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Weiterentwicklung der Prozesse im Immobiliencontrolling
- Übernahme von Sonderprojekten für die Geschäftsführung in den Bereichen Controlling und Digitalisierung

Anforderungen, die Sie idealerweise bereits erfüllen:

- Abschluss eines betriebswirtschaftlichen Studiums
- Einschlägige Berufserfahrung im Controlling in einem Immobilienunternehmen
- Belastbare Kenntnisse der immobilienbezogenen Rechnungslegung nach HGB und IFRS
- Hervorragende Kenntnisse MS Office (insbes. Excel und PowerPoint)
- Kenntnisse in Microstrategy (BI) von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse SAP (FI/CO/MM); SAP S/4HANA Kenntnisse von Vorteil
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und eigenständige Arbeitsweise
- Überzeugende kommunikative Fähigkeiten, um strategische Dialoge zielgerichtet zu führen
- Sehr gute Organisationsfähigkeit und Teamfähigkeit



Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme:

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail an **Bewerbungen@LBBW-CREM.de**

Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen auch gerne Herr Bernhard Saliger, Tel.: +49 711 127-42819.