



LBBW CREM

KOMPETENZCENTER DER LBBW FÜR ALLE IMMOBILIENWIRTSCHAFTLICHEN BELANGE.

Die strategischen und operativen Immobilienentscheidungen im Real Estate Management der Landesbank Baden-Württemberg (LBBW) sind geprägt von einem ganzheitlichen und nachhaltigen Lebenszyklusmodell der Immobilien. Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH ist für das wertorientierte und effiziente Management des gesamten Real Estate Portfolio der LBBW mit einem Verkehrswert von über 1 Mrd. Euro und rund 450.000 m² Büro-, Filial- und Serviceflächen verantwortlich. Die LBBW CREM vertritt als agiles Kompetenzcenter mit hoher Kunden- und Lösungsorientierung die Interessen der LBBW in allen immobilienwirtschaftlichen Belangen gegenüber Dienstleistern, Mietern, Vermietern und Eigentümern und übernimmt u.a. die Leitung unterschiedlichster Immobilienprojekte, unterstützt die LBBW bei Großprojekten wie bspw. bei der Einführung von modernen Arbeitswelten/New Work, der Filialwelt der Zukunft und bei großen Umbau- und Sanierungsprojekten.

Die LBBW Corporate Real Estate Management GmbH sucht am Standort Stuttgart unbefristet in Vollzeit:

KAUFMÄNNISCHER PROPERTY MANAGER/IN (M/W/D)

Ihre Mission:

Als Property Manager/in (m/w/d) spielen Sie eine Schlüsselrolle in der Verwaltung und unterstützen bei der strategischen Entwicklung unseres Immobilienportfolios. Ihre Expertise trägt direkt zur Wertsteigerung unserer Objekte bei und macht Sie zu einem unverzichtbaren Mitglied unseres Teams.

Ihre Verantwortungsbereiche:

- **Objektmanagement:** Sicherstellen einer effizienten Bewirtschaftung und Wertsteigerung unserer gewerblich und gemischt genutzten Immobilien sowie Vorbereiten und Begleiten von Anmietungs- und Vermietungsprozessen und Objektverkäufen
- **Serviceorientierung:** Serviceorientierte Betreuung von Mietenden und Nutzern, EigentümerInnen und Interessenten (insb. Vertragswesen und Schriftverkehr)
- **Finanzmanagement:** Budgetplanung und -verwaltung, inkl. Überwachung und Umsetzung des Wirtschaftsplans.
- **Strategische Planung:** Unterstützung bei der Entwicklung und operative Implementierung von Objektstrategien zur Optimierung der Portfolioperformance.
- **Investitionssteuerung:** Übergeordnete Planung und Kontrolle von Investitionen.
- **Vertragsmanagement:** Führen von Miet- und Kaufvertragsverhandlungen in Kooperation mit dem Asset Management.
- **Schnittstellenmanagement:** Erste Kontaktperson für interne und externe Anfragen bezüglich der Objekte.

Was Sie mitbringen sollten:

- **Ausbildung:** Hochschulabschluss oder vergleichbare Qualifikation in der Immobilienwirtschaft.
- **Erfahrung:** Nachweisliche Erfolge im operativen Property Management, insbesondere im Umgang mit gewerblichen Mietern
- **Fachkenntnisse:** Tiefgreifendes Verständnis der Immobilienbranche, Kostenbewusstsein und Kenntnisse im Mietrecht.



- **Soft Skills:** Starke analytische, konzeptionelle Fähigkeiten gepaart mit Unternehmergeist, Eigeninitiative und kommunikativer Kompetenz.
- **Technische Skills:** Versierte Anwendung von MS Office und idealerweise SAP RE-FX.

Was wir bieten:

- **Attraktives Arbeitsumfeld:** Moderner Arbeitsplatz im Herzen Stuttgarts mit einem wettbewerbsfähigen Gehaltspaket und exzellenten Sozialleistungen.
- **Flexibilität:** Förderung der Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Optionen
- **Weiterbildung:** Umfangreiche Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.
- **Zusatzleistungen:** Vielfältige Mitarbeitervergünstigungen von Kultur bis Fitness.

Bereit für die Herausforderung?

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail an **Bewerbungen@LBBW-CREM.de**

Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen auch gerne Herr Bernhard Saliger, Tel.: +49 711 127-42819.